



L'Accueil de Loisirs du MIKADO MJCCS recherche **son/sa Directeur/trice Adjoint/e** Pour les mercredis et vacances scolaires

Située dans les quartiers de Novel, Teppes, Vallin-Fier à Annecy (74), notre association gère un budget de 2M2 et 30 salariés ETP. Sous la responsabilité de la Direction, elle a pour délégation la mission de piloter et de mettre en œuvre les axes opérationnels du projet associatif et social.

Le Mikado MJC Centre Social est une association née de la fusion de la MJC de Novel et de la MJC Centre Social des Teppes Maison de l'Enfance, toutes deux présentes depuis 50 ans sur le territoire annécien. C'est un ensemble d'équipements polyvalents, ouvert à tou-te-s, où chacun peut :

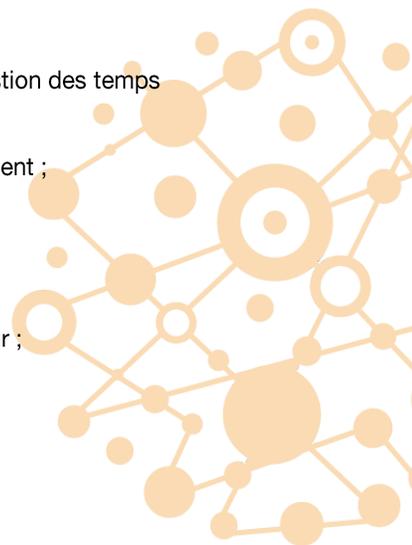
- Pratiquer de activités liées à la culture, aux loisirs,
- Bénéficier d'un accompagnement (social, garde d'enfant...),
- Se familiariser avec l'art et les pratiques artistiques,
- Échanger, tisser du lien avec ses concitoyens.

Nos missions :

- Renforcer les solidarités, créer du lien social,
- Prévenir et diminuer les exclusions,
- Animer la vie du quartier avec les habitants,
- Favoriser le vivre ensemble et la créativité de chacun-e.

Dans ce cadre et sous la responsabilité fonctionnelle et hiérarchique de la Directrice ALSH 3-17 ans, vous serez amené à seconder la Directrice, et accomplir les missions suivantes :

- Assurer les relations avec les animateurs et les familles ;
- Remplacer la directrice en cas d'absence ;
- Participer aux décisions du directeur sur les évolutions de l'organisation ;
- Superviser la gestion du personnel (recrutements, contrats de travail, gestion des temps de travail, médecine du travail, congés, politique salariale) ;
- Mettre en place et suivre la démarche hygiène et sécurité de l'établissement ;
- Elaborer et mettre en œuvre le projet pédagogique ;
- Participer à l'organisation et s'assurer du bon fonctionnement du centre ;
- Evaluer, contrôler le travail des animateurs et assurer un rôle de formateur ;
- Charger la transmission des informations à l'ensemble de l'équipe ;
- Gérer du matériel / mobilier et veiller au bon état des locaux ;
- Être garant(e) de la sécurité morale, physique et affective des enfants.





COMPÉTENCES, EXPÉRIENCES, QUALITÉS REQUISES

- Faire preuve de « savoir être » avec les enfants et les familles ;
- Être capable d'aménager des espaces en fonction des animations et/ou des besoins des enfants dans le respect des règles de sécurité ;
- Qualités relationnelles et organisationnelles :
 - o Dynamique
 - o Positif(ve)
 - o Patient(e)
 - o Ouverture d'esprit et capacité d'écoute active
 - o Bon esprit d'équipe
- Facultés d'adaptation et de prise d'initiative ;
- Polyvalence et force de proposition dans les différentes activités ;
- Intérêt réel pour le milieu associatif et le public.

Lieu et temps de travail :

L'Accueil de loisirs à l'école Vallin Fier, 1 rue Lucie Aubrac à Annecy (74)
Les mercredis et vacances scolaires
Travail sur quelques samedis dans l'année (réunions de préparation des vacances)

Diplôme requis / Contrats / Rémunération :

Diplôme : BPJEPS ou BAFD
Contrat Engagement Educatif (CEE)
Rémunération : 110 € brut par jour/selon qualification (congrés payés inclus).

CONDITIONS en application des dispositions de la CCNÉCLAT, ex-Animation

Prise de poste : 01/06/2025

Dossier de candidature à adresser avec lettre de motivation, CV détaillé et copie des diplômes par voie électronique à l'attention du directeur :
assdirection@lemikado.org

Nous nous efforçons de rédiger nos offres d'emploi de la manière la plus inclusive possible. Si toutefois, l'un des genres est utilisé seul dans cette offre, il désigne les personnes de tout genre.

